

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный университет технологий
и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

ЛКИТиУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛКИТиУ (филиал)
ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»

М.И. Покидов/
« 29 » 2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по направлению подготовки

38.03.01 "Экономика"

Профиль подготовки

«Экономика организаций»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Срок освоения программы – 4 года для очной формы обучения;

4 года и 6 месяцев для очной и очно-заочной форм обучения

Липецк-2016

Образовательная программа по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» разработана в соответствии с ФГОС ВО приказом от «12» ноября 2015 года №1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»

Программу разработали:

К.э.н., Авцинова А.А.



доцент кафедры «ОГСЭД»

«ОДОБРЕНА»

На заседании Ученого совета
ЛКИТиУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
Протокол №1 от 29.09. 2016 г.

СОГЛАСОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Предприятия (организации) работодатели
(наименования):

ООО «ЛПК» (Липецкий пищевой комбинат) в лице директора В.П. Завьялова
Специальность/направление 38.03.01 «Экономика»

Квалификации: бакалавр

Нормативный срок освоения ОП: 4 года

Автор-разработчик ОП: **ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ЛИПЕЦКЕ**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1. Представленная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.01 **Экономика, разработана с учетом:**

- требований ФГОС, утвержденном Минобрнауки Российской Федерации от «12»ноября 2015 г. № 1327
- запросов работодателей;
- особенностей развития Липецкой области;
- потребностей экономики Липецкой области.

2. Содержание ОП по направлению 38.03.01. Экономика:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с
учетом потребностей работодателей и экономики Липецкой области;

2.2. Направлено на

- освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификацией бакалавр;
- на освоение дополнительных видов профессиональной деятельности.

2.3. Направлено на формирование

- следующих общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

Общекультурные компетенции выпускника

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции выпускника

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способностью выбрать инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического

обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

- способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
- способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);
- способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
- способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
- способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

- способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
- способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
- способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

Вывод: данная образовательная программа соответствует необходимым требованиям, запросам работодателя, специфики Липецкой области и отражает современные инновационные тенденции в развитии направления подготовки «Экономика».

**Директор
ООО «ЛПК»**

В.П. Завьялов

1. Пояснительная записка

1.1. Общие положения

Образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика организаций»

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 ноября 2015 г. №1327, и рекомендуемой вузом для использования при разработке основных образовательных программ первого уровня высшего образования (бакалавр).

Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Особенностью разработки ОП ВО на основе ФГОС ВО нового поколения является реализация компетентного подхода, связанного с переносом акцента образовательного процесса и содержания подготовки с преподавателя на студента и ожидаемые результаты обучения (студентоцентрируемый подход), который является развитием системно-деятельностного подхода, реализуемого в ФГОС ВО нового поколения.

Учебный процесс должен быть ориентирован на студента и для студента. ФГОС ВО предполагает обязательное использование зачетных единиц, как меру трудоемкости образовательной программы, которая направляет преподавателя на поиск новых более эффективных методов обучения и контроля качества.

Выбор технологии обучения обуславливается необходимостью достижения поставленных целей. Система зачетных единиц позволяет строить учебный процесс по модульной технологии, а студентам самостоятельно выстраивать свою образовательную траекторию.

Компетенции, зачетные единицы, модули образуют единую кредитно-рейтинговую систему подготовки бакалавров, где четко указано какие дисциплины (модули) обеспечивают формирование тех или иных компетенций.

Целью разработки ОП ВО является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является программой первого уровня высшего образования.

1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика»

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ)
2. Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ с изменениями от 23 июля 2013 года) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего образования)» (от 24 октября 2007 года № 232-ФЗ с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2012 года).
3. Типовое положение об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 с изменениями и дополнениями от 2 ноября 2013 года (далее – Типовое положение о вузе);
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327;
5. Разъяснения по формированию примерных основных образовательных программ высшего образования департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации.
6. Устав вуза ЛКИТиУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

1.3. Цели и задачи ОП (бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Цель (миссия) ОП – развитие у студентов личных качеств, формирование общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области **воспитания** общими целями ОП могут служить:

- развитие, формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры, являющихся необходимыми составляющимися требуемых компетенций выпускника.

В области **обучения** общими целями ОП являются:

- подготовка основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и

исследования, направленные на создание и обеспечение функционирования технических объектов (систем, технологий и т.п.), обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Главной задачей ОП ВО является формирование у обучающегося определенного набора компетенций.

1.4. Срок освоения ОП ВО (бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Нормативный срок освоения ОП ВО, включая отпуск после защиты итоговой государственной аттестации, для очной формы обучения - 4 года.

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Абитуриент может быть зачислен на данную образовательную программу только по результатам сдачи ЕГЭ по математике, русскому языку и литературе, обществознанию или информатике.

1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ВУЗа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат) профиль «Экономика организаций»

Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы подготовки бакалавра включает в себя:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль "Экономика организаций" готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- педагогическая деятельность.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- педагогическая деятельность.

1.7. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения программы подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика организаций»

Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения программы подготовки бакалавра включают в себя:

- общекультурные компетенции;
- профессиональные компетенции.

1.7.1. Общекультурные компетенции выпускника

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

– способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

1.7.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способностью выбрать инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

1.7.3. Профессиональные компетенции выпускника

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

- способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

- способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

- способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

- способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

- способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

- способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

- способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
- способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса

Учебный план с календарным учебным графиком (Приложение 1)
Рабочие программы дисциплин. (Приложение 2)
Фонды, оценочных средств дисциплин. (Приложение 3)
Программы практик (Приложение 4)

3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, выпускных квалификационных работ, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Обучающимся, представителям работодателей должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

- 3.1. Фонды оценочных средств, для проведения государственной итоговой аттестации студентов. (Приложение 5)
- 3.2. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

4. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями

4.1. ЛКИТиУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» обеспечивает организацию учебного процесса для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. В ВУЗе созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях, а именно пандусы, поручни, расширенные дверные проемы.

4.3. Промежуточные и итоговая государственная аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводятся, по их желанию, в отдельной аудитории.

Число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

– при проведении промежуточной аттестации в письменной форме – 12 человек;

– при проведении промежуточной аттестации в устной форме – 6 человек

4.4. Во время промежуточной аттестации допускается присутствие в аудитории большего числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также организация промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными обучающимися, если это не создает трудностей для участников экзамена при сдаче вступительного испытания.

4.5. Во время промежуточной аттестации допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников Университета, оказывающего

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими аттестацию).

4.6. Продолжительность экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

4.7. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется, по их желанию, в доступной для них форме инструкция по порядку проведения промежуточной (итоговой) аттестации.

4.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи промежуточной аттестации пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.9. При проведении аттестаций обеспечивается выполнение следующих

дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- устные задания зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется

– увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих

– устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения аттестации

– оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей

аппаратуры коллективного пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или

отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

– испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

4.10. Условия предоставляются обучающимся на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. Карта обеспеченности студентов учебной и методической литературой

Сведения по обеспеченности студентов учебной и методической литературой (Приложение 7)

6. Сведения о профессорско-преподавательском составе

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ученая степень
1	Авцинова Анна Александровна	Доцент, и.о. зав. кафедрой	к.э.н.
2	Коротких Татьяна Николаевна	Старший преподаватель	нет
3	Покидов Борис Михайлович	старший преподаватель	к.э.н.
4	Покидова Елена Александровна	старший преподаватель	нет
5	Скрипкин Иван Николаевич	доцент	к.п.н.
6	Хейфиц Борис Игоревич	доцент	к.э.н.
7	Черкасов Алексей Викторович	доцент	к.э.н.
8	Шкурат Петр Александрович	доцент	к.и.н.

Анализ соответствия базового образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин по основной образовательной программе 38.03.01 – «Экономика». (Приложение 10)

7. Бально-рейтинговая система оценки знаний

Бально-рейтинговая система оценки успеваемости студентов является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы студентов и качества освоения ими ОП. Ее использование повышает мотивацию студентов к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу студентов в

семестре, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы кафедр и факультетов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

В учебном процессе используются:

- тестовые задания по всем дисциплинам;
- билеты текущих и промежуточных аттестаций;
- задания по курсовым работам и проектам, рефератов, докладов;
- задания по контрольно-курсовым работам
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- задания на прохождение учебной и производственной практик;
- задания для самостоятельной работы студентов;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик, учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций, по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Положение «О бально-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ЛКИТиУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», утвержденное Ученым советом 25 декабря 2014 года протокол № 6. (Приложение 8)

8. Методические рекомендации по выполнению ВКР.

Методические рекомендации по выполнению ВКР (Приложение 9)

Одобрено на заседании кафедры «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин» (протокол № 3 от 01.09 2010 г)

Зав.кафедрой  Авцинова А.А.